

# E-Mails mit Thunderbird



**Mozilla Thunderbird ist ein freies E-Mail-Programm und zugleich ein FeedReader, Newsreader sowie XMPP-, IRC- und Twitter-Client des Mozilla-Projekts.**

**Mozilla Thunderbird unterstützt Sicherheitskomponenten wie elektronische Signatur, Nachrichtenverschlüsselung und Zertifikate nach dem S/MIME-Standard.**

**Download: <https://www.thunderbird.net/de/>**

Mit Hilfe der intuitiven Oberfläche, ist es im Normalfall sehr einfach, ein eigenes Postfach einzurichten. Die folgenden Schritte sollen Ihnen dabei behilflich sein.

STEP 1

## Thunderbird E-Mail - Lokale Ordner

### Konten



Konten-Einstellungen bearbeiten



Neues Konto erstellen:

E-Mail

Chat

Newsgruppen

Feeds



Einen neuen Kalender erstellen

### Erweiterte Funktionen



Nachrichten suchen



Filter erstellen

K  
l  
i  
c  
k  
e  
n  
S  
i  
e  
u  
n  
t  
e  
r  
K  
o  
n  
t  
e  
n  
a  
u  
f  
"  
N  
e  
u  
e  
s  
K  
o  
n  
t  
o  
e  
r  
s  
t  
e  
l  
l  
e  
n  
"  
u  
n  
d  
a  
u  
f  
a  
n  
s  
c  
h  
l  
i  
e  
ß  
e  
n  
d  
a  
u  
f  
"  
E  
-  
M  
a  
i  
l".

STEP 2

Willkommen bei Thunderbird

### Wollen Sie eine neue E-Mail-Adresse haben?

Ihr Name oder Spitzname

In Zusammenarbeit mit verschiedenen Anbietern bietet Thunderbird Ihnen die Möglichkeit ein neues E-Mail-Konto und somit eine neue E-Mail-Adresse zu erhalten. Geben Sie oben einfach Ihren Vor- und Nachnamen oder beliebige andere Begriffe ein, um zu beginnen.

 gandi.net

Die verwendeten Suchbegriffe werden an Mozilla ([Datenschutzerklärung](#)) und an Drittanbieter für E-Mail-Dienste gandi.net ([Datenschutzerklärung](#), [Vertragsbedingungen](#)) gesendet, um verfügbare E-Mail-Adressen zu finden.

Anschließend öffnet sich ein neues Fenster. Hier klicken Sie ganz unten auf "Überspringen und meine existierende E-Mail-Adresse verwenden".

**STEP 3**

Konto einrichten

Ihr Name:  Ihr Name, wie er anderen Personen gezeigt wird

E-Mail-Adresse:

Passwort:

Passwort speichern

Nu  
n  
gel  
an  
ge  
n  
Si  
e  
zu  
m  
Ei  
ng  
ab  
efe  
nst  
er. Un  
ter  
"Ih  
r  
Na  
me  
"  
kö  
nn  
en  
Si  
e  
ein  
en  
frei  
wä  
hrl  
ar  
en  
Na  
me  
n  
für  
Ihr  
Ko  
nto  
ver  
ge  
be  
n.

Da  
ru  
nte  
r  
tra  
ge  
n  
Si  
e  
Ihr  
e  
E-  
Ma  
il-  
Ad  
res  
se  
un  
d  
da  
s  
Pa  
ss  
wo  
rt  
ein  
. Kli  
ck  
en  
Si  
e  
auf  
W  
eit  
er.

**Im Normalfall war's das auch schon.** Thunderbird sucht automatisch die Einstellungen. Klicken Sie auf Fertig, damit das Programm den Vorgang speichert und Ihr Postfach anlegen kann. Sollte es zu unerwarteten Fehlermeldungen kommen, lesen Sie bitte weiter...

#### ZUSATZ 1

Sollte es nicht auf Anhieb mit dem oben beschriebenen Weg funktionieren, versuchen Sie bitte folgendes:

Folgen Sie den Schritten bis zu **STEP 3** und drücken nach der ersten Einstellungssuche auf "Erweiterte Einstellungen". (Wenn das Postfach bereits erstellt wurde, klicken Sie mit der rechten Maustaste darauf und gehen anschließend auf Einstellungen. Hier können Sie die Servereinstellungen genauso überprüfen.)

	Server-Adresse	Port	SSL	Authentifizierung
Posteingangs-Server:	imap.telematica.cc	143	STARTTLS	Passwort, normal
Postausgangs-Server:	smtp.telematica.cc	587	STARTTLS	Passwort, normal
Benutzername:	migration@telematica.cc			
Postausgangs-Server:	migration@telematica.cc			

Prüfen Sie Ihre Einstellungen und ändern Sie diese, wenn erforderlich, wie im Bild beschrieben. Bitte beachten Sie, dass in den Feldern Posteingangs- und Postausgangs-Server die Angaben "imap.IhreDomain.at" oder "smtp.IhreDomain.at" stehen müssen. Anschließend klicken Sie auf "Erneut testen" und danach auf "Fertig".

## ZUSATZ 2

Manchmal kann es bei Thunderbird dazu kommen, dass verschickte E-Mails nicht im Ordner "Gesendet" oder "Sent" abgelegt werden. Gehen Sie in diesem Fall bitte wie folgt vor: Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf Ihr Postfach, danach auf Einstellungen und unter "Kopien & Ordner" wählen Sie "Anderer Ordner" aus. Im daneben liegenden Drop-Down-Menü wählen Sie nun den Ordner aus, in dem die verschickten Mails abgelegt werden sollen. (Empfehlung: IhrPostfach /Posteingang/Gesendet oder IhrPostfach/Posteingang/Sent )

